



Unsere Software macht Menschen und Ereignisse bekannt. Wir geben Verlagen und Unternehmen die Tools in die Hand, um ihre Storys einzufangen und über alle Kanäle in die Welt zu senden.

Du möchtest Teil eines Hidden Champions werden? Du suchst eine neue Herausforderung für Deine berufliche Zukunft?

Dann bewirb Dich für den Standort Hamburg als:

Kaufmännischer Angestellter (m/w)

**ab sofort, Teil-oder Vollzeit
(30 - 40 Std./Woche)**

Aufgaben

- Grunddatenpflege und Projektverwaltung in SAP
- Erstellung der monatlichen Faktura
- Bearbeitung der Reisekostenabrechnungen
- Mitwirkung im Controlling/Reporting
- Allgemeine kfm. Sachbearbeitung + Unterstützung am Empfang

Profil

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium
- Erste Erfahrungen im Umgang mit SAP SD/PS/ FI/CO und idealerweise mit SAP BO
- Idealerweise Grundkenntnisse im Controlling
- Sicherer Umgang mit den MS Office- Produkten
- Verhandlungssicheres Englisch, weitere Sprachkenntnisse von Vorteil
- Verantwortungsbewusste & selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten Dir

- Kollegiale Atmosphäre & flache Hierarchien
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten in einem internationalen Marktsegment
- Hohes Maß an selbstständiger Arbeit



Kontakt

ppi Media GmbH

Petra Köhler
Hindenburgstraße 49
22297 Hamburg

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung per E-Mail mit Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und dem möglichen Eintrittsdatum an:

hamburg.bewerbung@ppimedia.de

Transforming the News Media

Als Marktführer für Workflowlösungen in der Verlags- und Druckindustrie begleitet ppi Media seit mehr als 30 Jahren den Wandel in der Medienbranche. Mehr noch, die in Hamburg und Kiel entwickelten Softwarelösungen gestalten die digitale Revolution. Werde ein Teil unserer Geschichte und arbeite an spannenden und herausfordernden Themen.

